

## Factura Pequeño Contribuyente

BRISEIDA ALEJANDRA, ANAVISCA MONTERROSO

Nit Emisor: 108472353

BRISEIDA ALEJANDRA ANAVISCA MONTERROSO

5 CALLE 7-05 zona 1, El Estor, IZABAL

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

EF7DC8E4-FDD6-4474-B4AE-5FFC36984BB2

Serie: EF7DC8E4 Número de DTE: 4258677876

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 11:31:09

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 11:31:09

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-422, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-32-2024,	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

# CANCELADO

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie EF7DC8E4, Numero de DTE 4258677876 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Briseida Alejandra Anavisca Monterroso, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-422 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-32-2024. Conste. Izabal, 31 de agosto de 2024.



(f)

Briseida Alejandra Anavisca Monterroso  
DPI. 3474 56812 1803



(f)

Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza  
Jefe Departamental  
MAGA IZABAL

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1722534052853**

Fecha de Generación:  
**Aug 1, 2024, 11:40 AM**

#### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 11:31:09
<b>Emisor:</b>	108472353
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	BRISEIDA ALEJANDRA ANAVISCA MONTERROSO
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	EF7DC8E4-FDD6-4474-B4AE-5FFC36984BB2
<b>Serie:</b>	EF7DC8E4
<b>Número del DTE:</b>	4258677876
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T11:31:1006:00EF7DC8E4FDD64474B4AE5FFC36984BB2
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 11:40:56
<b>Estado:</b>	Activo





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 11:41:01



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108472353
NOMBRE	BRISEIDA ALEJANDRA, ANAVISCA MONTERROSO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		2024-210-1-3-422
<b>No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-32-2024
<b>Tipo de Servicios:</b>		Técnicos
<b>Nombres y Apellidos de la persona contratista:</b>		Briseida Alejandra Anavisca Monterroso
<b>Plazo de contratación</b>	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
<b>Período de este informe</b>	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
<b>Monto a pagar:</b> Seis mil quetzales exactos.		Q 6,000.00
<b>Prestados en:</b>		Sede Departamental Izabal

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé la elaboración de informes semanales y mensuales de todas las actividades que se realizan enfocados a extensión rural y otras.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la formación acerca del fortalecimiento de grupos CADER en los 6 grupos del componente de Hogar Rural, mediante capacitaciones de diferentes temas en distintas aldeas del municipio de El Estor, Izabal.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico a la integración y seguimiento de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la realización de actividades en grupos CADER del componente Hogar Rural mediante elaboración de recetas alimenticias nutritivas, Higiene en el hogar, además de capacitaciones acerca de temas de seguridad alimentaria y manejo de huertos grupales y familiares en el Municipio de El Estor	100%	Finalizado
	Apoyé en la comercialización de proyecto de mermelada artesanal de grupo CADER de mujeres en la feria del Agricultor de El Estor.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en la celebración de la conmemoración del día del maíz, con la participación de un stand nutricional con grupo CADER de mujeres en El Estor Izabal.	100%	Finalizado

	Apoyé en el barrido nutricional del casco urbano de El Estor Izabal en coordinación con las diferentes instituciones.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de 30 raciones de alimento para niños con NDA en el municipio de El Estor.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la participación de la Octava Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de informe de actividades y factura de pago.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de COMRED.	100%	Finalizado

El Presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de esta.

Atentamente,

(f) 

Briseida Alejandra Anavisca Monterroso  
DPI: 3474 56812 1803  
Celular: 31353563

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza  
Jefe Departamental  
MAGA IZABAL



### INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

<b>No. Contrato Administrativo</b>		<b>2024-210-1-3-422</b>
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		<b>RH-029-210-32-2024</b>
<b>Tipo de Servicios:</b>		<b>Técnicos</b>
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		<b>Briseida Alejandra Anavisca Monterroso</b>
<b>Plazo de contratación</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del: 03/01/2024</b>	<b>Al: 31/08/2024</b>
<b>Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100</b>		<b>Q. 47,612.90</b>
<b>Prestados en:</b>		<b>Sede Departamental de Izabal</b>

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de Extensión Rural.	Apoyé la elaboración de informes semanales y mensuales de todas las actividades que se realizan enfocados a extensión rural y otras, correspondiente del mes de enero hasta el mes de agosto del año 2024.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los CADER.	Apoyé en la formación, actualización y fortalecimiento de grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la realización de planes grupales enfocados en el componente de Hogar Rural.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico a la integración y seguimiento de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en la realización de actividades en grupos CADER del componente Hogar Rural mediante elaboración de recetas alimenticias nutritivas correspondiente del mes de enero hasta el mes de agosto del año 2024.	100%	Finalizado

	<p>Apoyé en la realización de capacitaciones acerca Higiene en el hogar y sus derivados, seguridad alimentaria, manipulación de Alimentos, Conservación de Alimentos, manejo de huertos grupales y familiares en los diferentes grupos CADER correspondiente del mes de enero hasta el mes de agosto del año 2024.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la realización de intercambio de recetas nutritivas aprendidas en los meses de enero a agosto del año 2024 en la que cada grupo CADER elaboró la receta de mayor gusto y fue explicada por la promotora de cada grupo.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica de proyecto de pollos de engorde grupal en los diferentes grupos CADER.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en el monitoreo y asistencia técnica de Huertos grupales, familiares y escolares en diferentes grupos CADER y escuelas del municipio de El Estor.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en el establecimiento y seguimiento de proyecto de composteras de lombriz coqueta roja para la producción de abonos orgánicos en el CADER de agricultura familiar en la comunidad Bo Los Amates Sepur Limite de enero a agosto de 2024.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la jornada de vacunación bovina en la aldea El Sauce.</p>	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	<p>Apoyé en la digitalización de beneficiarios de diferentes comunidades para la gestión de asistencia alimentaria mediante COEM.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé en la categorización de INSAN de Asistencia Alimentaria de 97 comunidades del municipio de El Estor.</p>	100%	Finalizado

	Apoye en la digitalización de 647 beneficiarios del programa de "Seguro agrícola"	100%	Finalizado
	Apoye en la entrega de raciones de "Alimentación por medida cautelar" en el área norte y sur del Municipio de El Estor.	100%	Finalizado
	Apoyé en la verificación, monitoreo y llenado de boletas de pérdida de cultivo en diferentes comunidades del Municipio de El Estor.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de la feria informativa interinstitucional con el respectivo stand informativo de la AMER del Municipio de El Estor.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de semilla de maíz y arroz biofortificada a 25 agricultores, de diferentes grupos CADER.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de informe de actividades y factura de pago.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación del COAPED.	100%	Finalizado
	Apoyé en la participación de la Séptima Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE-.	100%	Finalizado

#### Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la implementación de proyecto de pollos de engorde en la comunidad de Vista Hermosa La Chinita beneficiando a 18 familias integrantes del CADER.

Se logró la implementación de proyecto de abono orgánico a base de lombricompost en las comunidades de Bo. Nacimiento de agua, Bo. Los Amates, Bo. 13 de abril Sepur Limite beneficiando a 88 familias integrantes del CADER.

Se logró la implementación de parcelas de arroz en coordinación con ICTA en la comunidad de Bo. 13 de Abril Sepur Limite, Bo. Nacimiento de Agua Sepur Limite, Vista Hermosa La Chinita y Sepur Limite beneficiando a 6 familias integrantes del CADER.

Se logró la implementación de proyecto de huertos escolares en las comunidades de Aldea Chichipate y Sepur limite beneficiando a 150 alumnos de la comunidad.

Se logró la implementación de proyecto de huertos grupales con pilones de tomate y chile jalapeño en las comunidades de Bo. 13 de Abril Sepur limite y Bo. Los Amates Sepur Limite beneficiando a 51 familias integrantes del CADER.

Se ejecutó el programa de seguro agrícola en las comunidades Bo. 13 de Abril, Bo. Los Amates, Asociación de El Estor, El Boquerón, Vista Hermosa La Chinita, Las Caobas, El Sauce, Bo. Nacimiento de Agua Sepur Limite, Rancho Grande, Setolox, Pombaaq, Polígono I, Tablitas y Sepur Limite, beneficiando a 642 agricultores afectados por pérdida de cultivos.



Se ejecutó la categorización de 97 comunidades en el municipio de El Estor para la solicitud de alimentos por INSAN, beneficiando así a las 9,181 familias con alimento.

Se apoyó la entrega de alimentos por medida cautelar en las comunidades de; San Miguelito Cotoxja y San Miguelito Q'otoxha' beneficiando a 116 familias.

Se apoyó la entrega de alimentos a Niños con Desnutrición Aguda en las comunidades de; Playa Pataxte y Área Urbana beneficiando a 60 niños.

Se realizaron capacitaciones sobre; Higiene en el hogar y sus derivados, seguridad alimentaria, Manipulación de Alimentos, Conservación de Alimentos, Fortalecimiento de grupos CADER, prácticas de cocina e intercambios de demostración de alimentos beneficiando así a 182 mujeres productoras.


Se realizó jornada de vacunación en bovinos preventiva contra la rabia en la comunidad El Sauce beneficiando a 15 ganaderos.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.


Atentamente,

(f)   
Briseida Alejandra Anavisca Monterroso  
DPI: 3474 56812 1803  
Celular: 31353563

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)   
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional



(f)   
Msc Ing. Adolfo Baldemar Monroy Barraza  
Jefe Departamental  
MAGA IZABAL



  
Ing. Adolfo Monroy Barraza  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

